

# 日本デイケア学会

## 第31回年次大会横浜大会

### 共催セミナー・広告・展示 募集要項

(2026年1月)

- 会 期： 2026年10月17日（土）～18日（日）
- 会 場： 横浜市開港記念会館
- 大 会 長： 野末浩之  
公益財団法人横浜勤労者福祉協会理事長・  
うしおだ診療所副所長

## 趣意書

日本デイケア学会は、1996年に前身である日本デイケア研究会として発足し、デイケアの発展と向上を目指し、学術研究の促進および会員相互の交流の推進を目的に活動して参りました。日本デイケア学会誌「デイケア実践研究」を年2回刊行し、広報誌として「日本デイケア学会 news」も発行しております。さらに全国規模の学術集会を毎年開催しております。現在の会員数は正会員、団体会員を合わせて957会員（2025年3月現在）で、精神科デイケアと高齢者を対象としたデイケア・デイサービス従業者などの医療保険福祉関係専門職を中心に構成されています。

学術集会はコロナ感染症流行下にはweb開催でしたが、2023年度より対面開催を再開し、2024年度は第29回年次大会兵庫大会を神戸市で、2025年度は第30回記念年次大会仙台大会を仙台市で開催しています。2026年度は、第31回日本デイケア学会年次大会横浜大会を、神奈川県横浜市で開催いたします。

デイケア、特に精神科デイケアの置かれている現状はどのようなものでしょうか。精神科デイケアは、長期入院から地域生活への移行を支える重要な拠点であり、生活技能訓練や社会復帰支援を担う一方で、利用者の長期化や重症化、地域連携の不足といった課題に直面しています。いっぽうで、精神科デイケアの設置数は全国で約1,000か所程度にとどまっていますが、就労移行支援事業所は約3,300か所、就労継続支援事業所（A型+B型）は合計で約12,000か所以上あり、比率で見ると「精神科デイケア：就労系事業所＝1：15前後」と大きな差ができています。精神科デイケアは依然として重要な役割を担っていますが、地域生活支援の主流は福祉サービスに移行していると言え、私たちが「入院中心から外来へ」と唱えてきた流れがさらに進んで「医療中心から地域福祉中心へ」という大きな構造変化を示しているとも言えます。

このような状況下、今回の大会テーマは「社会的処方としてのデイケア～SDH（健康の社会的決定要因）に向き合う」としました。SDHは健康に影響を与える社会的要因を指し、教育、経済状況、社会的つながりなどが含まれます。これらの要因は、精神的な健康にも大きな影響を与え、特に依存症や精神的な問題において重要です。医療・介護を担うリハビリテーション施設としてのデイケアが、社会的弱者の側面を持つ精神障害者・認知症高齢者の皆さんと共にデイケアを社会的処方（かかりつけ医等が患者の社会生活面の課題にも目を向け、地域社会における様々な支援へとつなげる取組）の一つとしてゆくことが、これからの社会にとって有益な選択肢となるのではと考えます。

初秋の横浜で、今も重要性を持ち続けるデイケアの現在と未来について、学び、語り合える学会となるように準備を開始しました。多くの皆様の参加を期待しています。

2025年12月15日

日本デイケア学会第31回年次大会横浜大会

大会長 野末浩之

（公益財団法人横浜勤労者福祉協会理事長・うしおだ診療所副所長）



## I. 開催概要

- 会議名称 日本デイケア学会第31回年次大会横浜大会
- 大会長 野末 浩之  
(公益財団法人横浜勤労者福祉協会理事長・うしおだ診療所副所長)
- 実行委員長 後藤 和馬 (医療法人社団自立会さいとうクリニック)
- 実行委員 倉石 奈津美 (うしおだ診療所)、塩田 由紀江 (うしおだ診療所)  
清水 洋子 (うしおだ診療所)、諏訪部 優香 (うしおだ診療所)  
高橋 惇司 (うしおだ診療所)  
小石 希 (さいとうクリニック)、溝井 怜奈 (さいとうクリニック)  
成田 友佳 (さいとうクリニック)  
赤塚 英則 (神奈川診療所)、西澤 光樹 (神奈川診療所)  
杉本 かおり (武田病院)、溝口 里香 (武田病院)  
西前 英紀 (藤沢病院)、有川 雅俊 (汐入メンタルクリニック)  
村山 哲史 (横浜市鶴見区精神障害者生活支援センター)  
安井 圭太 (神奈川民医連)、  
西澤 琴美 (横浜市総合保健医療センター)、  
藤田 純司 (神奈川病院)
- 開催期間 2026年10月17日 (土) ~18日 (日)
- 会場 横浜市開港記念会館 (神奈川県横浜市中区本町1丁目6)
- 大会テーマ 社会的処方としてのデイケア~SDH (健康の社会的決定要因) に向き合う
- プログラム【予定】  
特別講演・特別企画・教育講演・シンポジウム・一般演題・共催セミナー
- 参加者数 500名 (予定)
- 大会事務局 日本デイケア学会第31回年次大会横浜大会  
うしおだ診療所内  
E-mail: daycare31th@ushioda.or.jp
- 運営事務局 日本デイケア学会第31回年次大会横浜大会運営事務局  
有限会社エム・シー・ミューズ 担当: 大参正行  
〒113-0033東京都文京区本郷2-17-13  
TEL 03-3812-0383 FAX 03-3812-0376  
E-mail: daycare2026@mcmuse.co.jp

## 日本デイケア学会 役員一覧

理事長：原 敬造

副理事長：五十嵐良雄、四本かやの

理事：相川章子、飯田仁志、太田喜久子、大嶋正浩、小田良光、川寄弘詔、佐藤志津、  
佐藤俊之、関 健、富澤宏輔、西浦竹彦、長谷川直実、林みづ穂、肥田裕久、  
福田祥之、福智寿彦、藤井 恒、横山浩之

監事：鈴木実穂、古屋龍太

事務局長：飯田仁志

評議員：(地区別、五十音順)

北海道・東北地区 佐藤志津 (PSW)、長谷川直実 (DR)、林みづ穂 (DR)、  
原 敬造 (DR)

関東地区 相川章子 (PSW)、五十嵐良雄 (DR)、肥田裕久 (DR)、  
藤井 恒 (心理)

中部地区 大嶋正浩 (DR)、福智寿彦 (DR)

北陸・信越地区 小田良光 (PSW)

近畿地区 富澤宏輔 (PSW)、西浦竹彦 (DR)、四本かやの (OT)

中国・四国地区 福田祥之 (OT)

九州地区 飯田仁志 (DR)、川寄弘詔 (DR)、横山浩之 (運動指導士)

高齢者全国区 太田喜久子 (DR)、佐藤俊之 (OT・PSW)、関 健 (DR)

## Ⅱ. 収支計画書

### 収入の部

| 費目      | 金額               | 費目の内訳                |
|---------|------------------|----------------------|
| 1.参加費   | <b>4,300,000</b> |                      |
|         | 1,600,000        | 事前 会 員 8,000円×200名   |
|         | 900,000          | 事前 非会員 9,000円×100名   |
|         | 450,000          | 当日 会 員 9,000円×50名    |
|         | 1,200,000        | 当日 非会員 12,000円×100名  |
|         | 150,000          | 当事者・家族・学生 3,000円×50名 |
| 2.共催費   | <b>2,200,000</b> | 4社（2社×2日）            |
| 3.広告費   | <b>880,000</b>   | 広告掲載11社、バナー広告2社      |
| 4.展示費   | <b>220,000</b>   | 4社                   |
| 5.本部準備金 | <b>1,000,000</b> |                      |
| 合計      | <b>8,600,000</b> |                      |

### 支出の部

| 費目         | 金額               | 費目の内訳             |
|------------|------------------|-------------------|
| 1.事前準備費    | <b>2,860,000</b> |                   |
| ・ホームページ関係費 | 440,000          | 大会サイト作成、更新管理費等    |
| ・印刷費       | 1,760,000        | チラシ、ポスター、封筒、抄録集など |
| ・事務局人件費    | 330,000          | 事務局スタッフ費          |
| ・その他       | 330,000          | 各種発送費、通信費、消耗品費    |
| 2.当日運営費    | <b>5,620,000</b> |                   |
| ・会場費       | 700,000          | 横浜市開港記念会館         |
| ・機材費       | 1,320,000        | ノートPC、計時回線、表示関係   |
| ・人件費       | 1,100,000        | 当日スタッフ            |
| ・講師費       | 1,200,000        | 講師謝金、交通宿泊費        |
| ・講師宿泊交通費   | 800,000          |                   |
| ・本部へ返金     | 500,000          |                   |
| 3.事後処理費    | <b>120,000</b>   | お礼状など             |
| 合計         | <b>8,600,000</b> |                   |

## Ⅲ. 募集

### 1) ランチョンセミナーについて

1. 開催日時：2026年10月17日（土）昼50分間（予定）  
2026年10月18日（日）昼50分間（予定）
2. 開催会場：横浜市開港記念会館      収容人数  
                  1号室                      110人  
                  6号室                      110人
3. 共催セミナー種別：ランチョンセミナー
4. 共催金額（予定）：  
                  1号室    110人    550,000円（税込）  
                  6号室    110人    550,000円（税込）
5. 申込方法：別紙申込書に必要事項をご記入の上、FAX または郵送にて運営事務局までお送りください。なお、FAXでご送信の際には念のため、送信履歴をご確認いただけますと幸いです。お申し込み内容を確認後、追って請求書をお送りいたします。請求書記載の振込口座へお振込み下さい。入金確認をもって、正式な申込みとさせていただきます。
6. 申込締切：2026年7月31日（金）  
    ※セミナー開催数に達し次第締め切らせていただきます。
7. 注意事項
  - ◇テーマ、座長・講師については、共催企業様のご希望を申込書にご記入ください。ただし、学会プログラムを検討の上で、主催者にて調整させていただく場合がございます。
  - ◇複数企業との共同開催も可能です。
  - ◇申込受理後の解約は、原則として認めかねます。
  - ◇以下の費用は、共催費に含まれておりません。共催企業様のオプション申込となります。オプション申込につきましては、運営事務局である(有)エム・シー・ミュージックにて手配させていただきます。申込締切後にお送りする開催要項をご確認の上、お申し込みください。学会終了後、(有)エム・シー・ミュージックから費用をご請求させていただきます。
    - (1) お弁当（参加者用・講師用）※会場の都合上、外部からの持込不可となります。
    - (2) 運営要員：アナウンス係、お弁当配布係、誘導係、照明係等
    - (3) 看板・表示物：会場表示立札、氏名掲示（座長・講師）等  
                  ※大会統一デザインにて作成いたします。
    - (4) 座長、講師の謝礼、旅費などの諸経費
    - (5) 追加機材：同時通訳、収録、控室の機材・備品等
    - (6) 印刷費：ポスター、チラシ等
    - (7) 業務運営費（上記の手数料として合計費用の15%）

## 2) 広告掲載について

- 1.媒体名：日本デイクケア学会第31回年次大会横浜大会プログラム・抄録集
- 2.発行部数：年次大会参加者分として1500部（予定）
- 3.原稿サイズ：A4 タテ版
- 4.媒体制作費用（予定額）：1,680,000円
- 5.広告料総額（予定額）：814,000円
- 6.広告掲載料

| 種類        | タイプ      | 金額（税込）  | 募集枠数 |
|-----------|----------|---------|------|
| 表4（表紙裏）   | カラー1頁    | 154,000 | 1    |
| 表3（裏表紙の裏） | カラー1頁    | 88,000  | 1    |
| 表2（表紙の裏）  | カラー1頁    | 88,000  | 1    |
| 後付（記事）A   | モノクロ1頁   | 66,000  | 4    |
| 後付（記事）B   | モノクロ1/2頁 | 55,000  | 4    |

※後付については、掲載位置の指定はできませんのでご了承ください。

※お申し込みは先着順とさせていただきます。

- 7.申込締切日：2026年7月31日（金）
- 8.原稿締切日：2026年7月31日（金）
- 9.広告原稿：版下データ・紙焼きのいずれかを運営事務局までお送りください。
- 10.申込方法：別紙「広告掲載申込書」に必要事項をご記入の上、FAXにてお申込みください。申込内容を確認後、追って請求書を郵送いたします。ご入金後、正式な申込とさせていただきます。
- 11.掲載料のお支払い  
申込書受領後、事務局より請求書をお送りさせていただきます。  
請求書発行日より1ヶ月以内に掲載料を所定の口座にお振込みください。

## 3) バナー広告掲載について

- 1.媒体名：日本デイクケア学会第31回年次大会横浜大会ホームページ
- 2.サイズ：幅300×高さ100 pixel程度、ファイルサイズは300KB以下
- 3.ファイル形式：PNG、GIF、またはJPEG形式の静止画像
- 4.掲載期間：2026年4月1日以降、掲載申込日から2026年10月31日まで
- 5.掲載料金：一律33,000円
- 6.申込方法：別紙「バナー広告掲載申込書」に必要事項をご記入の上、FAXにてお申込みください。申込内容を確認後、追って請求書を郵送いたします。ご入金後、正式な申込とさせていただきます。
- 7.掲載料のお支払い  
申込書受領後、事務局より請求書をお送りさせていただきます。  
請求書発行日より1ヶ月以内に掲載料を所定の口座にお振込みください。

## 4) 企業展示について

■開催日時：2026年10月17日（土）10：00～17：00

2026年10月18日（日）10：00～17：00

■募集小間数：4小間（予定）

■会場：横浜市開港記念会館会館（神奈川県横浜市中区本町1丁目6）

■出展料：1小間¥55,000（税込）（小間数単位での受付のみと致します）

■申込み締切：2026年7月31日（金）※小間数に限りがございますので、満小間になり次第締切と致します。

【基礎仕様に含まれるもの】

○展示台（会議机）（W1800mm×D900mm×H700mm）予定

※仕様は変更になる可能性があります。

<特記事項>

■小間の割り当て

申込締切後、出展物の種類・形状・重量・小間数等を考慮の上通知申し上げます（10月中旬予定）。出展者説明会は行いません。

■出展物の管理

出展物の管理は出展者が責任を持つものとし、期間中の出展物の盗難・紛失・火災・損傷等不可抗力による出展物の損害に対して、補償等の責任は一切負いませんのでご了承ください。

■搬入・搬出（予定）搬入：2026年10月16日（金）13:00～17:00（お車の登録が必要）

搬出：2026年10月18日（日）夕方（学会終了後）

※小間割（レイアウト）、搬入・搬出スケジュール等詳細は後日送付の『出展者へのご案内』で改めてお知らせ致します。

■申込みの保留および取り消し：

※出展内容が趣旨にそぐわない場合、主催者はその受付を保留・拒否する場合があります。

※学会長が不可抗力と認めた以外、お申込み後の出展者の都合による申込みの取消し、あるいは小間数の変更は認められません。

出展されなくなった場合でも、出展料の返金は致しません。

■会場・会期・開催時間の変更：

やむを得ない事情により、会場・会期及び開場時間を変更する場合があります。この変更を理由として出展申込みを取り消すことは出来ません。また、これによって生じた損害は補償しません。

## IV. 申込要領

### 【申込み方法】

後付の申込書に必要事項をご記入の上、FAXか郵送にて2026年7月31日（金）までにお申込みください。

### 【申込み先】

FAXの場合 FAX：03-3812-0376

郵送の場合 〒113-0033 東京都文京区本郷2-17-13

（有）エム・シー・ミュージズ内

日本デイクア学会第31回年次大会横浜大会運営事務局

### 【ご請求について】

申込締切後、請求書を発行いたします。請求書に記載されている指定口座にお振込みください。尚、手数料は貴社にてご負担くださいますようお願い致します。

### 【消費税率について】

協賛金額は、全て消費税10%にて算出しております。税法の改正により消費税等の税率が変動した場合には、改正以降における税率により再計算いたしますので、予めご了承ください。

### 【透明性ガイドラインについて】

本会は、日本製薬工業協会が示す「企業活動と医療機関等の関係の透明性ガイドライン」および日本医療機器産業連合が示す「医療機器業界における医療機関等との透明性ガイドライン」に基づき、「加盟企業と医療機関及び医療関係者との関係の透明性に関する指針」に従い、学会等の会合開催にかかる費用を「学会名」「協賛内容」のとおり、加盟企業のウェブサイト上に公開することに同意いたします。

### 【自然災害等発生による大会開催中止について】

自然災害等の発生など不可抗力、またはやむを得ない事由により、主催者が大会開催を困難と判断した場合には、その中止時期における状況を勘案し、ご相談をさせていただきます。また中止によって生じた損害は補償いたしません。

### 【振込口座】

銀行名：三菱UFJ銀行

支店名：本郷（351）

口座番号：普通 0394249

口座名：日本デイクア学会第31回年次大会横浜大会 大会長 野末浩之

申込締切：2026年7月31日（金）

FAXの場合 FAX：03-3812-0376

郵送の場合 〒113-0033 東京都文京区本郷2-17-13（有）エム・シー・ミュージズ内  
日本デイケア学会第31回年次大会横浜大会運営事務局 あて

## 日本デイケア学会第31回年次大会横浜大会

### ランチオンセミナー 申込書

|         |                           |
|---------|---------------------------|
| 貴社名（和名） |                           |
| 貴社名（英名） |                           |
| 部署名     |                           |
| ご担当者名   |                           |
| ご連絡先    | 〒<br>TEL： FAX：<br>E-mail： |

【お申し込み内容】※ご希望の枠に○印を入れてください。

※テーマ以降は後日でも結構です。

|                  |  |
|------------------|--|
| 希望日              | • 2026年10月17日（土）<br>• 2026年10月18日（日）                 |
| 会場と金額            | 1号室 収容 110人 550,000円（税込）<br>2号室 収容 110人 550,000円（税込） |
| テーマ（和文）<br>（英文）  |  |
| 座長氏名（和名）<br>（英名） |  |
| 座長所属（和名）<br>（英名） |  |
| 演者氏名（和名）<br>（英名） |  |
| 演者所属（和名）<br>（英名） |  |

※2社共催の場合共催会社名をお願いします。

---

申込締切：2026年7月31日（金）

FAXの場合 FAX：03-3812-0376

郵送の場合 〒113-0033 東京都文京区本郷2-17-13（有）エム・シー・ミュージズ内  
日本デイケア学会第31回年次大会横浜大会運営事務局 あて

## 日本デイケア学会第31回年次大会横浜大会

### 広告掲載 申込書

|         |                           |
|---------|---------------------------|
| 貴社名（和名） |                           |
| 貴社名（英名） |                           |
| 部署名     |                           |
| ご担当者名   |                           |
| ご連絡先    | 〒<br>TEL： FAX：<br>E-mail： |

【お申し込み内容】 ※ご希望の箇所の申し込み欄に○印を入れてください。

| 種類        | タイプ      | 金額（税込）  | 募集枠数 | 申込 |
|-----------|----------|---------|------|----|
| 表4（表紙裏）   | カラー1頁    | 154,000 | 1    |    |
| 表3（裏表紙の裏） | カラー1頁    | 88,000  | 1    |    |
| 表2（表紙の裏）  | カラー1頁    | 88,000  | 1    |    |
| 後付（記事）A   | モノクロ1頁   | 66,000  | 4    |    |
| 後付（記事）B   | モノクロ1/2頁 | 55,000  | 4    |    |

申込締切：2026年7月31日（金）

FAXの場合 FAX：03-3812-0376

郵送の場合 〒113-0033 東京都文京区本郷2-17-13（有）エム・シー・ミュージズ内  
日本デイケア学会第31回年次大会横浜大会運営事務局 あて

## 日本デイケア学会第31回年次大会横浜大会

### バナー広告掲載 申込書

|         |                           |
|---------|---------------------------|
| 貴社名（和名） |                           |
| 貴社名（英名） |                           |
| 部署名     |                           |
| ご担当者名   |                           |
| ご連絡先    | 〒<br>TEL： FAX：<br>E-mail： |

